

Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С.Николаева»

Утверждено приказом
директора техникума
№ 75 от «02» сентября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о I этапе олимпиады профессионального
мастерства среди обучающихся

г.Михайловск 2014г.

1.Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок организации и проведения краевой олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся в ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С.Николаева»(далее - техникум), по профессиям «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)», «Автомеханик», «Повар, кондитер», «Мастер отделочных строительных работ».

1.2. Организаторами Олимпиады являются: министерство образования и молодежной политики Ставропольского края (далее - министерство), государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина» (далее - Центр Ю.А. Гагарина), техникум.

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых обучающихся, повышения качества профессиональной подготовки обучающихся, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Основными задачами Олимпиады являются:

- проверка способности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование обучающихся к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности профессий СПО;
- обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- внедрение в систему СПО международных практик по учету

требований профессиональных стандартов, развитию систем оценки качества СПО.

3. Этапы проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в два этапа:

I этап - в техникуме. Данный этап организуется и проводится с привлечением заинтересованных предприятий, организаций и спонсоров. Ответственность за организацию и проведения первого этапа возлагается на заместителя директора по УПР;

II этап (краевой) - в образовательных организациях, в соответствии с утверждённым графиком проведения. Этап проводится министерством совместно с Центром Ю.А. Гагарина, с привлечением заинтересованных юридических и физических лиц, работодателей.

4. Оргкомитет Олимпиады

4.1. Для организации работы по подготовке и проведению Олимпиады утверждается состав оргкомитета: на I этапе - образовательными организациями, на II этапе - министерством.

4.2. В состав оргкомитета I-го этапа Олимпиады входят руководители и инженерно-педагогические работники техникума, представители предприятий, заинтересованных ведомств.

4.3. В работе оргкомитета II-го этапа Олимпиады принимают участие специалисты Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Центра Ю.А. Гагарина и работники образовательных организаций, на базе которых проводится II этап Олимпиады.

4.4. В функции оргкомитета входит:

- разработка и утверждение условий проведения Олимпиады с учетом специфических особенностей профессий;
- установление сроков проведения Олимпиады;
- определение базы для проведения Олимпиады;
- разработка содержания профессиональных и теоретических заданий;
- разработка критериев оценки знаний, умений и навыков участников Олимпиады;
- проведение организационной работы по подготовке рабочих мест для выполнения профессиональных и теоретических заданий в соответствии с требованиями охраны труда, технологической документации;
- определение средств контроля знаний, умений и навыков участников

Олимпиады;

- проведение жеребьевки, по результатам которой участники получают номер, записываемый без фамилии в ведомости оценок выполнения теоретических и практических заданий;
- подведение итогов, определение победителей и призёров Олимпиады.

4.5. Оргкомитеты I и II этапов Олимпиады выбирают из своего состава мандатную комиссию для проверки документации, представленной на участников.

4.6. Для оценки знаний, умений и навыков участников Олимпиады оргкомитет за 10 дней до начала олимпиады утверждает состав жюри в количестве 3 членов. В состав жюри Олимпиады входят администрация и инженерно-педагогические работники техникума.

4.7. На жюри Олимпиады возлагается:

- оценка профессиональных работ, выполненных участниками Олимпиады;
- оценка теоретических знаний;
- оформление ведомостей по результатам выполнения заданий;
- оформление акта по результатам Олимпиады.

4.8. Подготовка материально-технической базы для проведения первого этапа, технической и технологической документации, создание безопасных условий труда осуществляется мастерами производственного обучения, преподавателями. Поощрение работников за активное участие в организации и проведении Олимпиады обеспечивается администрацией техникума.

5. Участники Олимпиады

5.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся техникума по образовательным программам СПО, только по указанным в пункте 1.1. настоящего положения профессиям, в возрасте до 23 лет.

5.2. Право на участие во II этапе Олимпиады имеет победитель I этапа Олимпиады по соответствующей профессии.

5.3. Техникум не позднее, чем за 10 дней до начала второго этапа Олимпиады, предоставляет в оргкомитет Олимпиады заявку (Приложение №2) за подписью директора, заверенную печатью, содержащую следующие сведения участника:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- паспортные данные;
- индекс учебной группы;

- курс обучения;
- код и полное наименование профессии;
- полное название техникума, почтовый адрес;

К заявке прилагается выписка из акта (Приложение №3) об итогах I этапа Олимпиады, медицинская справка (при необходимости). В заявку включаются фамилия, имя, отчество, должность и контактные телефоны сопровождающего лица.

5.4. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

5.5. Участники Олимпиады должны иметь свою спецодежду.

6. Содержание и порядок проведения Олимпиады

6.1. Олимпиада включает выполнение теоретического и профессионального конкурсных заданий, содержание которых проходит обязательную экспертизу. Содержание конкурсных заданий должно соответствовать федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

6.2. На выполнение теоретического задания отводится 2 часа. Оценка теоретических знаний проводится на основании результатов письменных работ. Общее количество баллов за задание – 25

6.3. Для выполнения профессионального задания всем участникам Олимпиады по жребию предоставляются равноценные места. На выполнение профессионального задания отводится не более 4 часов. Общая оценка профессионального задания складывается из оценок составляющих его элементов: качества работы, соблюдения технических и технологических требований, выполнения трудовых приемов и операций, норм времени (выработки), применения рациональных приемов и методов труда, соблюдения правил безопасности труда. Каждый элемент задания оценивается в баллах в зависимости от его значимости и сложности. Максимальное количество баллов за задание – 75.

6.4. При несоблюдении условий Олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работы, правил безопасности труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

6.5. Победитель I этапа Олимпиады направляется для участия во II этапе Олимпиады.

6.6. Контроль за соблюдением участниками II этапа Олимпиады безо-

пасных условий труда, норм и правил охраны труда возлагается на администрацию образовательной организации по месту проведения Олимпиады и членов жюри.

7.Подведение итогов и награждение участников Олимпиады

7.1 Победители и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения заданий.

7.2. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучшую оценку выполнения профессионального задания.

7.3. Итоги Олимпиады оформляются актом(Приложение №1). Акт I этапа утверждается директором техникума, II этапа – Министерством образования Ставропольского края(далее - министерство).

7.4. Меры поощрения победителей и призеров I этапа Олимпиады устанавливаются техникумом, II этапа – министерством.

7.5. Участникам Олимпиады, показавшим высокие результаты в решении отдельных задач (при выполнении всех требований заданий), могут устанавливаться дополнительные поощрения.

7.6. Итоги I этапа Олимпиады объявляются приказом техникума, II этапа - приказом министерства.

8.Финансирование Олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение I этапа Олимпиады осуществляется за счет средств техникума, поступивших от приносящей доход деятельности.

8.2. Финансовое обеспечение II этапа Олимпиады осуществляется согласно смете расходов за счет средств субсидий из краевого бюджета, выделенных на цели не связанные с оказанием учреждениями в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ), и средств, поступивших от приносящей доход деятельности образовательных организаций.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета техникума
Протокол № 1 от «29» августа 2014 г.

Составил: заместитель директора по УПР  Шаповалов Д.А.

Согласовано: ведущий юрисконсульт  Черницын В.Н

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Многопрофильный техникум имени казачьего
генерала С.С.Николаева»

**Акт об итоге проведения первого этапа Олимпиады
профессионального
мастерства профессии: _____**

№	ФИО	Теоритическая часть конкурса	Практическая часть конкурса	Общая сумму баллов
1				
2				
3				

Дата проведения «__»_____20__г

Председатель оргкомитета:

Директор _____/_____

Заместитель председателя:

Заместитель директора _____/_____

Члены оргкомитета:

_____/_____
_____/_____
_____/_____

Приложение №2

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Многопрофильный техникум имени казачьего
генерала С.С. Николаева»

Выписка из акта об итоге проведения первого этапа

Олимпиады профессионального мастерства профессии: _____

№	ФИО	Теоритическая часть конкурса	Практическая часть конкурса	Общая сумму баллов	Место
1					
2					
3					

Дата проведения «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

Председатель оргкомитета:

Директор _____ / _____

**Заявка на участие во втором этапе олимпиады профессионального
мастерства профессии _____**

1. Сведения участника

Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Паспортные данные	
Индекс группы	
Курс обучения	
Полное название образовательной организации	
Почтовый адрес образовательной организации	

2. Сопровождающее лицо:

Иванов Иван Иванович, мастер производственного обучения,
тел: 8-900-111-00-33.

Директор _____ / _____