Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
Государственное профессиональное образовательное учреждения
«Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С.Николаева»

Утверждено приказом
директора техникума
№ 75 от «02» сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о учебной и производственной практике обучающихся

г.Михайловск 2014г.

1. Общие положения

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ с изменениями и дополнениями), федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), уставом ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С.Николаева» (далее - техникум), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291,

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих программу по подготовке квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся осваивающих программы среднего профессионального образования.

2.Цели и задачи

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы

3. Реализация ППКРС

3.1. При реализации ППКРС учебная практика и производственная практика проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

3.3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.4. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

3.5. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.6. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППКРС.

4. Организация практики

4.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ППКРС СПО являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

4.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, самостоятельно и являются составной частью ППКРС , обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

4.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- связь практики с теоретическим обучением.

4.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППКРС (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

4.5 Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.5. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППКРС СПО;

- заключает договоры на организацию и проведение практики; (Приложение № 1)

- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики; (Приложение № 2)

- осуществляет руководство практикой;

- контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.6. Организация:

- заключает договор на организацию и проведение практики;

- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляет рабочее место обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.7. Направление на практику оформляется Приказом о производственной практики техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики в качестве приложения к приказу. (Приложение № 3).

4.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.9. Обучающиеся, осваивающие ППКРС в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.10. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от техникума, общее руководство производственной практики осуществляет заместитель директора по УПР.

4.11. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

4.12. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.(Приложение №4)

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.13. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом

(или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами.

4.14. Практика является завершающем этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной производственной характеристики от организации на обучающегося по освоению общих, профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности заполнения дневника практики в соответствии с заданием на практику.

4.15. Результаты прохождения практики представляются обучающимися в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся не прошедшие производственную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождения государственной итоговой аттестации.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета техникума
Протокол № 1 от «29» августа 2014 г.

Составил: заместитель директора по УПР Шаповалов Д.А.

Согласовано: ведущий юрисконсульт Черницын В.Н

Приложение №1

ДОГОВОР №____
о проведении производственной практики

от «____ »_____ 20___г

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С.Николаева» в лице директора Гонашвили М.В., именуемое в дальнейшем «Техникум», действующее на основании «Устава», с одной стороны, и

_____
(наименование предприятия учреждения, организации)

_____

в лице_____
(должность, фамилия, имя отчество)

именуемое в дальнейшем «Организация» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. «Техникум» обязуется:

1.1Руководствуясь учебными планами и программами для подготовки квалифицированных рабочих, служащих направить в предварительно согласованные сроки с «Организацией» с «___»_____20__г. по «___»_____20__г. на производственную практику обучающегося группы: _____

по профессии _____ в количестве ____ человек _____,
ФИО

Мастер производственного обучения: _____
ФИО

1.2 Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых в «Организацию» в качестве практикантов, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования; правил поведения на рабочих местах и на территории «Организации», правил и норм безопасности труда. На обучающихся в период практики распространяются правила трудового распорядка «Организации».

1.3 Через мастера производственного обучения осуществлять организацию учебной работы и методическое руководство практикой обучающихся.

1.4 Следить за своевременным обеспечением обучающихся оборудованными рабочими местами, материалами, инструментами, необходимыми приборами и другими вспомогательными средствами для выполнения производственных заданий в соответствии с требованиями учебных программ по профессии и действующими в «Организации» стандартами, техническими условиями, правилами и нормами безопасности труда.

1.5 Проверять выполнение обучающимися установленных норм выработки, проводить учет выполненных каждым учащимся работ, организовать совместно с предприятием инструктирование учащихся, изучение новой техники и технологии, применяемой на производстве, приемов и методов труда лучших рабочих по профессии, добиваться высокой производительности труда и качества работ обучающихся.

1.6 Если «Организация» не может обеспечить всех обучающихся - практикантов рабочими местами и работами - отвечающими требованиям учебных программ по профессии, правилам и нормам охраны труда, производственной санитарии, а так же при длительных простоях обучающихся в период производственной практики, «Техникуму» предоставляется право проводить производственную практику обучающихся на других предприятиях. В этих случаях «Техникум» обязан не позже, чем за неделю предупредить

администрацию «Организации» о переводе обучающихся на другие объекты практики по профессии, переоформив за это время договор о производственной практике обучающихся.

2. «Организации» обязуется:

2.1.На основании договора о производственной практике обучающихся «Организация» издает приказ о зачислении обучающихся на производственную практику с указанием количества обучающихся - практикантов, профессий и рабочих мест, видов работ, ответственных за проведение практики из числа ИТР и квалифицированных рабочих.

2.2 Создавать необходимые и безопасные условия труда для производственной практики обучающихся соответственно содержанию учебных программ по профессии, правилам и нормам охраны труда и требованиям, представляемым к профессиональной подготовке квалифицированных кадров, научной организации труда, обеспечить широкое ознакомление их с новой техникой и технологией производства, с передовыми методами труда.

2.3 Проводить перед началом производственной практики с обучающимися - практикантами инструктажи по технике безопасности в порядке, установленном для рабочих соответствующих профессий.

2.4 Не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программами производственной практики, а также перевода обучающихся на рабочие места, не обусловленные содержанием производственной практика, без согласования с руководством «Техникума».

2.5 Осуществлять технический контроль, прием и учет выполненных обучающимися работ в порядке, установленном в «Организации».

2.6 Перед окончанием периода производственной практики обеспечивать обучающихся сдающих экзамены (квалификационные), оснащенными рабочими местами, материалами, инструментами и другими необходимыми средствами для выполнения квалификационной работы; выдавать на каждого обучающегося производственную характеристику с указанием общего содержания и качества выполненных им работ в период производственной практики, выполнения установленных норм выработки, качества продукции, отношения к труду и рекомендуемого для присвоения обучающемуся квалификационного разряда, по профессии, предусмотренной учебной документацией к присвоению квалификации.

3. Иные условия договора

3.1 Все споры по настоящему договору разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.

4 Адреса и реквизиты Сторон

Техникум:	Организация:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____/_____	_____/_____
М.П.	М.П.

Приложение №2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГБПОУ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ КАЗАЧЬЕГО ГЕНЕРАЛА С.С. НИКОЛАЕВА»

СОГЛАСОВАНО:

_____
_____

_____/_____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «МТ
им. казачьего генерала
С.С. Николаева»
_____М.В. Гонашвили
«___» _____ 20___год

ПРОГРАММА ПРОИЗВОСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.00 «_____»

г. Михайловск, 20____ г

Программа производственной практики ПМ.00 «_____» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (код) «_____», входящая в состав укрупненной группы профессией (код) «_____».

Организация-разработчик: ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева»

Разработчики:

мастер производственного обучения_____

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии _____ дисциплин.

Протокол № ___от «____»_____ 20__ г.

Председатель метод. комиссии:_____ /_____

Согласовано: заместитель директора по УПР _____/_____

Содержание: **Стр.**

I. Паспорт учебной программы профессионального модуля. 3

II. Тематический план и содержание учебной практики. 4

III. Условия реализации производственной практики. 5

IV. Контроль и оценка освоения производственной практики. 7

I. Паспорт учебной программы профессионального модуля

ПМ.00 «_____»

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики по ПМ.00 «_____» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, разработанной в соответствии с ФГОС по профессии СПО

(код) «_____» входящей в состав укрупненной группы профессией (код) «_____».

При прохождении рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. _____.

ПК 1.2. _____.

ПК ….. _____.

1.2. Цели производственной практики

С целью приобретения обучающимися опыта практической работы, овладения видом профессиональной деятельности, овладения профессиональными компетенциями по профессии (код) «_____». В ходе освоения производственной практики обучающийся должен иметь практический опыт по ПМ 00 «_____».

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

ПМ.00 «_____»

Всего часов - _____

В рамках освоения ПМ 00 «_____» -___ часа

II. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «_____» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	
ПК 1.2	
ПК …	
ОК.1	
ОК….	

III. Тематический план и содержание производственной практики

Виды работ	Содержание	Объем часов
1	**2**	**3**
ПМ.00 _____		
Раздел 1. _____		
	Дифференцированный зачет	

IV. Условия реализации производственной практики

ПМ.00 «_____»

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование:

-
-
-

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1.
2.

Дополнительная литература:

1.
2.

Интернет-ресурс:

1.
2.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика по ПМ 00 «_____» реализуется в _____, базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин общепрофессионального цикла:
ОП 01 «_____»,
ОП 02 «_____»
МДК 00.00 «_____ » Производственная практика проводится в организация как рассредоточено, так и концентрировано чередуясь с теоретическими и практическими занятиями в _____ семестре.

В целях реализации компетентностного подхода при прохождении практики предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения.

Аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля.

Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускника.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

V. Контроль и оценка освоения практики

ПМ.00 «_____»

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется мастером производственного обучения и преподавателем профессионального цикла в процессе занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий.

Результаты (освоенный практический опыт)	**Формы, методы контроля и оценка результатов обучения.**
ПК	-

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК.	

Приложение № 3

Места прохождения производственной практики обучающимися

Профессия:_____

Сроки проведения с «___»_____20____г. по «___»_____20____г.

Наименование профессионального модуля:_____

№	Фамилия, имя, отчество	Руководитель практики от образовательного учреждения(ФИО)	Наименование организации	Адрес организации	Руководитель практики от организации
1					
2					
…					

Приложение №4

Министерство образования и молодежной политики
Ставропольского края
ГБПОУ МТ имени казачьего генерала С.С.Николаева»

Дневник
Производственной практики

Обучающегося(ФИО)_____
_____

Курса___группы____професссии_____

Михайловск 20___г.

1. Памятка обучающегося по производственной практике

Своевременно прибыть на предприятие, встретиться с руководителем практики от предприятия, ознакомить его с программой практики, индивидуальными заданиями, дневником, получить указания по прохождению практики и договориться о времени и месте получения консультации.

Обучающийся обязан:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.
2. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка.
3. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
4. Вести ежедневно дневник, записывать необходимые материалы, связанные с выполнением программы, индивидуальных заданий.
5. Составлять отчет о проделанной работе.
6. Находиться на практике до конца установленного срока.

По окончании практики

1. Получить производственную характеристику и прибыть в установленный срок в учебное заведение.
2. По возвращению с практики предоставить руководителю оформленные и заверенные дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий.

2. Правила техники безопасности

По прибытии на предприятие обучающийся должен:

1. Пройти обязательный инструктаж по охране труда и технике безопасности: вводный и на рабочем месте, с оформлением установленной документации, а в необходимых случаях пройти обучение безопасным методам работы.
2. В случае необходимости получить и использовать по назначению спецодежду, спец.обувь и индивидуальные средства защиты по нормам, установленным для соответствующих работникам данного предприятия.
3. Перед началом работы, должен убедиться в полной исправности оборудования, при обнаружении неисправности оборудования немедленно прекратить работу и доложить ответственному лицу.

Не выполнять работ и не использовать оборудование, не предусмотренное заданием!

3. Правила ведения дневника

1. Дневник наравне с отчетом является основным документом практики. Практика при отсутствии дневника не засчитывается.
2. Дневник ведется ежедневно, кратко и аккуратно .

3. Порядок записей в дневнике определяется назначением каждого из разделов.
4. Не реже одного раза в неделю дневник предоставляется обучающимся на просмотр руководителю практики от учебного заведения.

4. Порядок составления отчета

1. Отчет о практике составляется обучающимся по стандартам ФГОС в соответствии с указаниями программы, индивидуальных заданий и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и предприятия.
2. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненных работах в период практики, а также краткое описание предприятия, организации его деятельности, технологического процесса, иметь свои выводы и предложения.
3. Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, не может быть допущен к сдаче квалификационного экзамена.

5. Обязанности базового предприятия

В соответствии с «Положением о производственной практике обучающихся» предприятия, учреждения, являющиеся базами практики:

1) Соблюдают согласованные с учреждением календарные графики прохождения практики;

2) Предоставляют практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией;

3) Оказывают помощь в подборе материалов для курсовых и дипломных проектов;

4) Обеспечивают обучающихся на время прохождения практики защитной одеждой, спец.обувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников данного предприятия за счет средств этого предприятия;

5) Контролируют соблюдение практикантами производственной дисциплины, осуществляют учет работы;

6) Могут налагать в случае необходимости приказом руководителя предприятия, учреждения взыскания на практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, сообщать об этом директору учебного заведения.

НАПРАВЛЕНИЕ

Обучающийся _____ курса, вид профессиональной деятельности «_____», по профессии (код)_____

Обучающийся

_____

_____

(Фамилия, имя, отчество)

На основании договора от «_____»_____20_____года

_____

_____

(наименование организации)

Направляется техникумом на для прохождения производственной практики.

С «_____»_____20____ года по «_____»_____20____ года

За период практики обучающийся должен выполнить программу производственной практики и освоить профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	
ПК 1.2	
ПК 1.3	

Зам.директора по УПР

_____Шаповалов Д.А

«27» ноября 2014 года

Утверждаю
Заместитель директора по УПР
_____Шаповалов Д.А.

Перечень видов работ производственной практики по профессиональному модулю **ПМ.00.** «_____»

Виды работ программы профессионального модуля	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**ОК**	**Кол-во часов**
Итого:			

Рабочие записи во время практики

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя

Отчет по практике

Характеристика

работы обучаемого по месту прохождения практики

Выдана *Иванову Ивану Ивановичу*, проходившему производственную практику профессионального модуля *«Сварка и резка деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях»* в организации *ООО «Цитрон» с 1 декабря 2014г по 28 декабря 2014г.*

За время прохождения практики *Иванов Иван Иванович изучил:*

Наплавку поверхностей покрытыми электродами в нижнем положении, наплавку поверхностей покрытыми электродами в вертикальном, наклонном положении шва, наплавку поверхностей покрытыми электродами в горизонтальном и потолочном положении шва, выполнял работы по наплавке твердыми сплавами, наплавлял угольным электродом, выполнял многослойную дуговая наплавку в нижнем положении.

в части качества выполнения работы по программе практики.

_____
_____
_____
_____
_____в части трудовой дисциплины
_____
_____
_____

Замечания_____
_____
_____Рекомендации, предложения по повышению качества профессиональной подготовки
_____
_____
_____

Руководитель практики

от организации _____/_____ _____/

М.П. «___»_____2014г.